



**Langepas**  
**Лангепас**

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

---

628672 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра  
Тюменской области, г.Лангепас, ул. Мира, 28  
Тел/факс 8(34669) 2-04-32  
Электронный адрес: [mou4sosch@yandex.ru](mailto:mou4sosch@yandex.ru)  
Сайт: [langschooll4.gosuslugi.ru](http://langschooll4.gosuslugi.ru)

**П Р И К А З**  
**от «11» марта 2024 г. № 33 у.**

**О проведении итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» в 9 классах ЛГ МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» (13.03.2024г)**

На основании приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры от 12.01.2024 г. №10-П-20 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в ХМАО-Югре в 2024 году», приказа департамента образования города Лангепаса от 11.03.2024 г. № 66 «Об участии в проведении итогового собеседования по учебному предмету «русский язык» в 9 классах общеобразовательных организаций города Лангепаса (13 марта 2024г.)», в целях организованного и качественного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах ЛГ МАОУ «СОШ №4»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 13 марта 2024 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (приложение 1).
2. Назначить ответственным за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах заместителя директора по УВР Букину Т.Н.
3. Заместителю по УВР Т.Н.Букиной:
  - 3.1. Организовать 13.03.2024 г. проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с порядком, методическими рекомендациями.
  - 3.2. Создать в местах проведения итогового собеседования по русскому языку (аудитории, классы) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.

3.3. Обеспечить обучение экзаменаторов-собеседников, экзаменаторов экспертов, технических специалистов, организаторов вне аудитории 12.03.2024 г. (приложение 2).

3.4. Направить в ДО администрации г. Лангепаса:

3.4.1. отчет о результатах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в срок до 20.03.2024 г.;

3.4.2. Акт технической готовности ЛГ МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» к проведению итогового собеседования 11.03.2024 г.;

3.4.3. Акт «Об уничтожении программного обеспечения и материалов итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в 2023 г. в ОО» 29.03.2024 г.

3.5. Внести необходимые изменения в базовое расписание с учетом привлечения учителей-предметников к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 13.03.2024 г.

3.6. довести информацию о сроках и месте проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах до классных руководителей в срок до 11.03.2023г.

4. Техническому специалисту Е.Ф.Потеряхину:

4.1. обеспечить в срок до 13.03.2024 г. одно автоматизированное рабочее место, оборудованное средствами для записи ответов участников итогового собеседования;

4.2. Передача материалов итогового собеседования в РЦОИ по защищенным каналам связи:

- бланки итогового собеседования;
- формы итогового собеседования в формате pdf;
- записи устных ответов в аудио формате mp 3или wma;

5. Участникам проведения итогового собеседования (приложение 2) явиться 12.03.2024 г. в 14.00 в кабинет № 217 для обучения по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

5. Администратору школьного сайта Т.Н.Алексеевой разместить информацию о проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на сайте школы.

6. Учителям русского языка 9-х классов Горбатовой О.Н., Холиной И.В. провести инструктаж с обучающимися 9-х классов по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.

7. Классным руководителям 9-х классов обеспечить:

7.1. информирование о сроках и месте проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах до обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 12.03.2024 г.

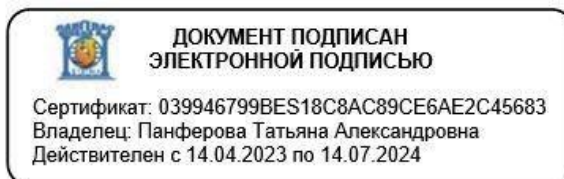
7.2. участие обучающихся 9 классов в проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 13.03.2024 г в 09.00.

7.3. информирование о наличии паспорта, черной гелиевой ручки при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 13.03.2024 г.

8. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Т.Н.Букину.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**



**Т.А.Панферова**

Приложение 1

Участники итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 13.03.2024 г.

№	ФИО	класс
1.	Большакова Милана Викторовна	9б
2.	Шарифгалиев Тимур Артурович	9а

Приложение 2

Список лиц, участвующих в итоговом собеседовании в качестве ответственного организатора, технического специалиста, экзаменатора-собеседника, организатора вне аудитории, эксперта

№ кабинета	Экзаменатор- собеседник	эксперт	Организатор вне аудитории	Технический специалист	Ответственный организатор
201	Матейкович Т.С.	Холина И.В.	Медетова С.Н.	Потеряхин Е.Ф.	Букина Т.Н.