



ЛГ МАОУ «СОШ № 4»

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

628672 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
Тюменской области, г.Лангепас, ул. Мира, 28
Тел/факс 8(34669) 2-04-32
Электронный адрес: mou4sosch@yandex.ru
Сайт: <https://langschoo14.gosuslugi.ru>

П Р И К А З

от «01» июля 2024г №115о

Об обеспечении пожарной безопасности в учреждении на 2024 – 2025 учебный год.

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «О противопожарном режиме», Нормами пожарной безопасности «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», утвержденных приказом МЧС от 18.11.2021 №806, Приказом №596 от 05.09.2021 «Об утверждении типовых дополнительных профессиональных программ в области пожарной безопасности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н. Кораблёва назначить лицом, ответственным за:
 - обеспечение пожарной безопасности в учреждении, соблюдение требований пожарной безопасности сотрудниками и обучающимися;
 - обучение работников учреждения мерам пожарной безопасности путем проведения противопожарных инструктажей и пожарно-технического минимума;
 - осуществление контроля за эксплуатацией и своевременным проведением технического обслуживания системы автоматической установки пожарной сигнализации, ПАК «Стрелец-Мониторинг», системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, первичных средств пожаротушения;
 - укомплектованность, техническое обслуживание, сохранность, готовность к действию первичных средств пожаротушения;
 - организацию дежурства в учреждении при проведении культурно-массовых мероприятий с количеством людей 50 и более человек.
 - организацию и проведение практических тренировок по эвакуации сотрудников и обучающихся из здания учреждения при возникновении пожара;
 - соблюдение пожарной безопасности в кабинетах;
 - своевременное прохождение обучения ответственных за пожарную безопасность учреждения и лиц их замещающих 1 раз в 5 лет.

2. На время отсутствия (нетрудоспособность, отпуск) ответственного назначить Кирьякова В.М., специалиста по административно-хозяйственной части.

2. Специалиста по административно-хозяйственной части В.М. Кирьякова назначить лицом, ответственным за:

- приобретение первичных средств пожаротушения;
- организацию работ по очистке от снега и наледи в зимнее время года наружных пожарных лестниц, а также содержание их в исправном состоянии;
- организацию работ по очистке вентиляционных камер, фильтров, воздуховодов от горючих отходов;

3. Утвердить:

3.1. План противопожарных мероприятий, противопожарной пропаганды и обучения мерам пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

3.2. Инструкцию «О мерах пожарной безопасности в учреждении».

3.3. Инструкцию «О действиях персонала по эвакуации людей при пожаре»

4. Запретить:

- курение табака на территории и в помещениях учреждения, а также пользование открытым огнем, применение пиротехнических изделий;

- хранение и применение на чердаке, в подвале здания легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, пороха, взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, баллонов с горючими газами, товаров в аэрозольной упаковке и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- использовать чердак, подвал, электрощитовую, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

- пользоваться электрочайниками (электроутюгами, электроплитками, и другими электронагревательными приборами), не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- пользование розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

- хранение лакокрасочных изделий в помещениях учреждения.

5. Вынужденные огневые и другие пожароопасные работы проводить только после согласования с администрацией учреждения.

6. По окончании рабочего времени обесточивать электроустановки и бытовые электроприборы (компьютеры, принтеры и т.д.) в кабинетах, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты.

7. После уборки помещений горючие отходы, мусор и т.п. выносить в контейнеры, расположенные на специально отведенной площадке.

8. При обнаружении пожара:

- немедленно сообщить об этом в пожарную часть по телефону 01, с мобильного 112 (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность, фамилию и номер своего телефона);

- задействовать систему оповещения людей о пожаре (ручной пожарный извещатель), приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации обучающихся и работников из здания.

Врио директора школы

А.Н. Кораблёв

Подготовил:
заместитель директора
по обеспечению безопасности
образовательного процесса
Кораблёв А.Н.

С приказом ознакомлен:

План противопожарных мероприятий на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственное лицо
1.	Проведение вводного, первичного, инструктажа по пожарной безопасности	При трудоустройстве	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
2.	Проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности,	Февраль	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
3.	Обучение работников учреждения пожарно-техническому минимуму	Апрель	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
4.	Инструктажи с обучающимися 1-11 классов	Сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь, март, май	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв, классные руководители
5.	Организация и проведение эвакуационной тренировки по пожарной безопасности	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
6.	Проверка первичных средств пожаротушения (огнетушители), противопожарных дверей	Ежеквартально	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
7.	Техническое обслуживание огнетушителей (перезарядка огнетушителей)	1 раз в год	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н. Кораблёв, специалист по АХЧ В.М.Кирьяков
8.	Проверка работоспособности автоматической установки пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей, системы ПАК «Стрелец-Мониторинг»	Ежеквартально	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв

9.	Проведение конкурса рисунков среди обучающихся 1-7 классов «Огонь - опасная игра»	Апрель	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв
10.	Очистка территории от листьев, мусора	Сентябрь-октябрь, май	Специалист по АХЧ В.М.Кирияков
11.	Участие в ежегодном окружном смотре-конкурсе на лучшее противопожарное состояние среди организаций общего образования	Ноябрь	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса А.Н.Кораблёв