

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 4»**  
Т.А. Панферова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

## Инструкция

### «О действиях персонала по эвакуации людей при пожаре»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция «О действиях персонала по эвакуации людей при пожаре» (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», п. 12 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме».

1.2. Лица допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

1.3. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

1.4. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

#### 2. Действия персонала по эвакуации

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Ответственный исполнитель
1.	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара или признаков горения в (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) немедленно сообщить по телефону 01, 112 в пожарную охрану, сообщить адрес, место возникновения пожара и свою фамилию. С помощью ручного пожарного извещателя задействовать систему оповещения учреждения. Приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации людей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации. Принять посильные меры по тушению пожара имеющимися в учреждении средствами пожаротушения.	Лицо, обнаружившее пожар
2.	Эвакуация работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в здании	При получении сигнала об эвакуации незамедлительно эвакуировать людей из здания школы по безопасным путям эвакуации и ближайшие запасные эвакуационные выходы: - работники столовой эвакуируются через запасные эвакуационные выходы столовой;	Педагогический персонал, заместители директора, специалисты, младший

	школы	<p>- кабинеты 101-104 начальной школы, кабинеты 200-207, кабинеты 300-309 - через запасной эвакуационный выход, расположенный напротив игровой комнаты начальной школы 1 этаж;</p> <p>- кабинеты 105-109 начальной школы, медицинский кабинет, приемная, кабинеты заместителя директора по УВР, кабинеты 208-211, кабинет 313, кабинет 319 - через запасной эвакуационный выход, расположенный возле медицинского кабинета 1 этаж;</p> <p>- кабинет 113, кабинет трудового обучения 1 этаж, кабинеты 215, 216, отдел кадров, кабинет инженера, библиотека, спортзалы, кабинеты 314-318 - через центральный выход.</p>	обслуживающий персонал
3.	Эвакуация материальных ценностей	Эвакуация материальных ценностей: трудовые книжки, печати, штампы и т.д.	Специалист по кадрам, бухгалтера, помощник руководителя
4.	Сверка списочного состава	<p>Эвакуированные из здания учащиеся проверяются по имеющимся в классах именованным спискам (классным журналам).</p> <p>Доклад директору школы о количестве эвакуированных, фактическом наличии обучающихся.</p>	<p>Педагогический состав</p> <p>Педагогический состав, заместители директора по УВР</p>
5.	Размещение эвакуированных из здания людей	<p>В теплую погоду обучающиеся группами (классами) размещаются на территории спортивного стадиона школы.</p> <p>В холодную погоду - в здании ЛГ МАОУ «СОШ № 3».</p>	Педагогический состав, заместители директора, директор (лицо его замещающее)
6.	Оповещение родителей о местонахождении детей.	Для оповещения используется сотовая связь, стационарная телефонная связь МАОУ «СОШ № 3»	Классные руководители, администрация школы
7.	Тушение пожара до прибытия пожарной охраны	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).	Заместитель директора по АХЧ, Охранник
8.	Встреча подразделений пожарной охраны	Встреча прибывающих автомобилей пожарной охраны, указание ближайших путей и подъездов к месту пожара.	Заместитель директора по обеспечению безопасности образовательного процесса
9.	Предоставление сведений руководителю тушения	Сообщение об эвакуации людей, месте возникновения пожара, принятых мерах по тушению пожара, о наличии в помещениях людей, занятых тушением пожара,	Заместитель директора по обеспечению безопасности

	пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты	предпринятых мерах по эвакуации имущества, конструктивные особенности здания и другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.	образовательного процесса
10.	Организация привлечения сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.	Выделить в распоряжение руководителя тушения пожара представителя, хорошо знающего особенности здания, расположение подъездных путей и подступов к зданиям, источникам наружного противопожарного водоснабжения (гидранты).	Директор учреждения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 3D4C640052AD5B90479BC4183C6569A8  
 Владелец: Панферова Татьяна Александровна  
 Действителен с 25.06.2021 по 25.09.2022